

**PLA D'ORGANITZACIÓ DELS CENTRES EDUCATIUS  
PER AL CURS 2021-2022  
INSTITUT MANUEL DE PEDROLO**

Tàrrrega, desembre 2021

# Continguts

<b>Introducció</b>	3
<b>Diagnosi del centre</b>	3
<b>Organització dels grups</b>	4
Determinació i criteris de confecció de grups	4
Model presencial	6
Model híbrid	10
Pla de treball del centre educatiu en confinament	11
<b>Activitats complementàries</b>	122
<b>Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu</b>	12
Recursos organitzatius aplicats durant el confinament	12
Recursos organitzatius previstos	13
<b>Organització de les entrades i sortides</b>	13
Organització de l'ús dels banys	155
Organització de l'espai d'esbarjo	15
Servei de bar-menjador	166
<b>Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern. Formació en el centre educatiu.</b>	177
<b>Relació amb la comunitat educativa</b>	188
<b>Pla de neteja</b>	19
<b>Transport</b>	200
<b>Protocols d'actuació i seguiment en possibles casos de COVID-19</b>	211
<b>Seguiment del pla</b>	22

## Introducció

L'institut Manuel de Pedrolo és un centre amb 3-4 línies a l'ESO i 2 de Batxillerat. És un centre que compta amb una unitat de SIEI i una aula d'acollida amb 15 joves nouvinguts. Hi estudien aproximadament uns 500 alumnes i hi treballen 50 docents, 4 membres del PAS, 2 membres del PAE i 4 membres del personal de neteja i servei de bar-menjador.

És un centre a quatre vents envoltat de pati pels quatre costats. Té 3 pistes poliesportives: dues de pavimentades i una de terra.

El servei de bar-menjador té capacitat per a unes 110 persones i té dos accessos, un d'interior i un d'exterior.

El centre també compta amb una sala d'actes amb capacitat de fins a 247 persones.

En aquest pla d'actuació, la línia que ha seguit el centre és la de respectar el nombre de grups complementaris, mantenir les especialitats i augmentar en nombre d'hores de docència. A continuació us trobareu el detall de les línies anteriors.

## Diagnosi del centre

### **CURS 19-20**

#### **El centre durant la primera setmana de la pandèmia**

A causa de la incertesa expressada pels governs respectius i la situació sanitària, durant la primera setmana de confinament el centre es va limitar a mantenir un contacte constant amb l'alumnat donant-li tasques més lúdiques, que desvetllessin la seva curiositat i ganes d'aprendre. La comunicació de les diverses tasques es feia mitjançant el correu del corporatiu del centre. Aquestes tasques no anaven coordinades entre les persones dels mateixos equips docents i això en dificultava la compleció, per part del nostre alumnat.

#### **Setmana posterior a les informacions més pessimistes de la pandèmia**

Per mantenir una comunicació més fluida, les coordinacions dels PATs van suggerir als i les tutores crear grups de comunicació amb l'alumnat que fossin àgils i efectius. Aquesta decisió va donar lloc a la creació de diversos grups de whatsapp, en què les tutores i els tutors van donar llurs contactes personals a l'alumnat.

Diverses persones tutores van rebre missatges de caire molt diferent per part de l'alumnat. En algunes classes, es queixaven de tenir massa feina i, en d'altres, de no tenir-ne suficient. Per aquest motiu, les persones a càrrec de l'equip directiu van decidir centralitzar la feina. Es programaria feina en períodes quinzenals i les tasques s'havien de programar de tal manera que no excedissin la dotació horària de l'assignatura. En aquest període (23-30 de març), totes les persones docents van elaborar un vídeo de suport per a tot el nostre alumnat.

#### **Setmana posterior a setmana santa i fins a final de curs**

Alguns docents ja havien fet classes per videoconferència. Després de l'inici del tercer trimestre, el 14 d'abril, es va iniciar una programació de videoconferències seguint uns criteris bàsics:

1. L'assistència a les VC no podria ser obligatòria, ja que encara teníem un percentatge d'alumnat desconnectat i no se'l podia penalitzar en cas de no assistència.
2. Caldria establir un horari racional, prou ampli perquè tot l'alumnat s'hi pogués sentir còmode, que permetés compatibilitzar l'activitat lectiva amb altres activitats extraescolars que l'alumnat habitualment duu a terme i es pogués compaginar amb l'activitat de la resta de membres de les respectives famílies.

3. Calia no fer excessives VC per dia, per això es va establir un màxim de 2 hores de VC.
4. Vam seguir prioritzant l'acció tutorial i per això, a part de les classes per VC, hi havia una tutoria virtual cada setmana, amb horari fix.

L'activitat lectiva es va dur a terme fins al 19 de juny. Les reunions es van ajustar en freqüència però es van dur a terme sempre de manera telemàtica, fins i tot el claustre de final de curs.

### CURS 20-21

Els criteris seguits durant el curs 20-21 han estat els previstos en el pla d'actuació del curs:

1. S'han fet grups heterogenis d'activitat addicional per cada curs, fet que implica una baixada de ràtios a les aules.
2. S'han respectat els desdoblaments en matèries de caire més pràctic com tecnologia i biologia/FiQ a cada grup-classe.
3. S'ha reduït el nombre de docents per línia mitjançant la quadrimestralització de les assignatures, sense que cap dels docents hagi hagut d'impartir una altra especialitat aliena a la seva.
4. S'han habilitat entrades i sortides per nivells i s'han organitzat fluxos de circulació al centre.
5. L'ús dels lavabos ha estat reduït a les zones on es trobava cada curs.
6. També s'han establert torns per fer ús de l'espai cantina i de la pista de sorra.
7. S'ha posat a disposició del professorat maquinari portàtil mentre no arribava la dotació del Departament.
8. S'ha comprat maquinari, com tauletes iPads, per poder fer classes online amb millor qualitat d'imatge i so, sobretot en els batxillerats.
9. La incidència de COVID ha estat relativament baixa. **No s'han demostrat** casos de transmissió al centre i el **nombre de confinaments** ha estat de **14** ent tot el curs: 4 confinaments a primer, un confinament a segon, 4 confinaments a 3r i 2 confinaments a 4t; al batxillerat, s'han confinat dos grups a primer curs i també s'ha confinat un cop l'alumnat d'aula d'acollida.
10. Les classes en període de confinament s'han fet seguint un horari específic a l'ESO, amb hores d'activitat lectiva no telemàtica intercalades amb classes telemàtiques. Al batxillerat, s'han fet totes les hores de manera telemàtica ajustant-ne la durada a 10 minuts menys, per poder tenir períodes de descans entre classe i classe.

## Organització dels grups

### Determinació i criteris de confecció de grups

L'ambició del centre és arribar a tot l'alumnat i donar-li una atenció tan personalitzada com sigui possible. Per aquest motiu, el centre amplia amb un grup **extra d'activitat** cada curs de l'educació secundària, fet que ens fa disminuir la ràtio d'alumnes per classe considerablement. La ràtio mitjana a l'ESO és de 21 alumnes per aula.

Grups heterogenis amb equitat entre nois i noies, tenint en compte que els alumnes de SIEI d'un mateix curs van junts en grup-classe per facilitar la tasca dels PAE. Enguany, però, a diferència del curs 20-21, l'alumnat d'aula d'acollida es distribuirà en diversos grups-classe tot i que les hores de l'aula d'acollida els alumnes estaran organitzats per nivells, per mantenir les bombolles de convivència de manera el més estable possible.

L'alumnat del SIEI i d'aula d'acollida fa -respectivament- projectes conjunts intercicles. En

aquest cas, aquest alumnat haurà d'adoptar les mesures de protecció, higiene i seguretat adients. En la plantilla actual, tenim una dotació sencera d'aula d'acollida, ja que tenim 16 persones nouvingudes.

Agrupacions heterogènies d'alumnes per grups i cursos

CURS	NOMBRE D'ALUMNES	DOCENTS	PAE fix	PAE puntual	ESPAI
1A	18	8			A1
1B	19		1 (CREDA)	1 (SIEI)	A2
1C	19				A3
1D	19			1 (SIEI)	A4
2A	21	10			A5
2B	21				T2
2C	20				A6
2D	20				A7
2E	20				A8
3A	23	10			A9
3B	22				A10
3C	23				A11
3D	22				A12
4A	20	10		1 (SIEI)	B1
4B	21				B2
4C	22				B3
4D	21				B4
4E	22				B5
1BAT A	24				B6

1BAT B	16	8- 10			B7
1BAT C	21				B8
2BAT A	24				01
2BAT B	22	8-10			02

El nostre centre prioritza els desdoblaments en matèries que necessiten una part més pràctica, per exemple tecnologia, ciències o llengües estrangeres. Tot i això, els membres del desdoblament sempre es fan amb els del grup-classe i els espais que s'han d'utilitzar, aula taller i laboratoris, es desinfectaran després de cada ús. El docent durant aquest hora de desdoblament és el mateix del grup-classe. Es preveu codocència en les àrees de matemàtiques i llengua estrangera a tots els grups de l'ESO. La codocència es cobrirà amb docents de les àrees de tecnologia, ciències i matemàtiques (pel que fa a les matemàtiques) i amb docents del departament de llengües estrangeres (pel que fa a l'anglès). A partir del mes d'octubre, disposarem de dues persones auxiliars de conversa en llengües estrangeres, una per anglès i l'altre per francès.

A l'educació obligatòria **no es preveuen** organitzacions d'alumnes segons l'elecció d'optativa, ja que considerem que aquesta opció atempta contra els principis d'heterogeneïtat en els agrupaments i pot ser clarament antipedagògica. Les matèries optatives (a excepció de la llengua francesa) seguiran sent comunes als diferents nivells i de caire quadrimestral per tal de mantenir la màxima estabilitat dins el grup-classe i evitar barreges d'alumnes de diferents grups.

Proposta organitzativa per al curs 20-21

## 1. Model presencial

Basant-nos en els criteris que estipula el Departament d'Educació, la nostra proposta organitzativa serà diferent per als diferents cursos, a causa de la tipologia de la nostra comunitat educativa. Vegeu-ne el detall a continuació.

**Per als grups de 1r, 2n i 3r d'ESO:**

	Grups d'activitat	Matèries trimestrals	Nombre optatives anuals	Matèries quadrimestrals
1r	4	Instrumentals ANG/EF CS/CN/MU/EVP/TECNO	Informàtica	→ Francès → Habilitats socials / <a href="#">CiVE<sup>1</sup></a>

<sup>1</sup> Cultura i Valors Ètics (CiVE en endavant)

2n	5	Instrumentals ANG CS/FQ/MU/ TECNO/CiVE		-Francès	→ Imatge i so → Esports
3r	4	Instrumentals ANG CS/MU/ TECNO/ CiVE	BIO/FQ <sup>2</sup>	-Francès	→ Projecte Telèmac → Mediació

A 1r d'ESO TOT l'alumnat farà francès durant un quadrimestre, que es combinarà amb un Cultura i Valors basats en educació emocional (en direm Habilitats Socials) a l'altre quadrimestre. Tindran una optativa de centre anual, que serà informàtica, impartida per un docent de l'àrea de tecnologia.

A 2n i 3r d'ESO, les assignatures optatives seran de dues hores setmanals i tindran caràcter quadrimestral, excepte per a l'alumnat de francès, que tindrà 3h setmanals perquè cursarà la matèria d'ètica en francès i serà de caràcter anual. La resta d'alumnes que cursin ètica, ho faran amb una hora de dedicació setmanal. Aquesta assignatura serà impartida per un docent de l'àrea de ciències socials.

A 2n i a 3r d'ESO l'alumnat de francès, s'haurà de reubicar respectivament en 3 (2n ESO) i 1 (3r d'ESO) grup-classe diferent/s per optimitzar les hores de professorat. A 3r d'ESO, només hi ha 11 alumnes que cursen francès, per això només es deixa un grup sol; mentre que a 2n d'ESO, on hi ha 40 alumnes -hores d'ara- que cursaran francès, es subdividiran en 3 grups, un d'ells estarà compost només per alumnat del grup bombolla, la resta estaran barrejats amb un altre grup classe. Aquest reagrupament implicarà que l'alumnat surti del seu grup estable.

#### Per als grups de 4t d'ESO:

	Grups d'activitat	Grup estable 1 (21h)	Grup estable 2 (6-9h)		No estable
4t	5	Matèries comunes	Itinerari 1:	Biologia FQ Tecnologia	---
			Itinerari 2:	FOL Dibuix artístic Emprenedoria (Cicles)	---
			Itinerari 3:	Llatí Comunicació audiovisual	Francès

<sup>2</sup> Aquestes dues matèries es cursaran de manera quadrimestral

			Itinerari 4:	Biologia FQ	Filosofia Informàtica
			Itinerari 5:	Economia Emprenedoria (BAT)	

A 4t d'ESO l'alumnat ha estat distribuït en dos grups estables: un grup de matèries comunes (heterogeni= 21h) i un grup d'itinerari (9h) . En aquest sentit ens surten 5 itineraris formatius adreçats als estudis postobligatoris: itinerari tecnològic, itinerari artístic i orientat a cicles, itinerari humanístic, itinerari científic i itinerari social. Hem escollit aquests cinc itineraris en funció de l'oferta formativa existent al nostre entorn i per la qual opta la gran majoria del nostre alumnat.

### Per als grups de Batxillerat:

	Grups d'activitat (3)	Grup estable 1 (14h-18h)	Grup modalitat (4-8h)		No estable (8-12h)
1r	1r BAT A	Matèries comunes	Itinerari 1: Tecnològic	Dibuix tècnic Matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Biologia</li> <li>→ Ciències de la Terra</li> <li>→ Química</li> <li>→ Física</li> <li>→ Psicologia i sociologia</li> <li>→ Tecnologia Industrial</li> <li>→ Economia</li> <li>→ Emprenedoria</li> <li>→ Literatura castellana</li> <li>→ Història del món contemporani</li> </ul>
			Itinerari 2: humanístic	Llatí Grec	
	1r BAT B	Matèries comunes + Matemàtiques CS	Itinerari 3: Social	---	
	1r BAT C	Matèries comunes + Matemàtiques	Itinerari 4: científic	---	
	Grups d'activitat (2)	Grup estable 1 (14-22h)	Grup estable 2 (8-16)		No estable
2n	2 BAT A	Matèries comunes	Itinerari 1: social	Matemàtiques CCSS Economia d'empresa Geografia H de l'art	---



			Itinerari 2: humanístic	Llatí Grec Geografia H de l'art	---
2 BAT B	Matèries comunes + Matemàtiques	Itinerari 3: científic	Química Física Biologia CTMA	---	
		Itinerari 4: tecnològic	Tecnologia industrial Dibuix tècnic	---	

Per als grups de 2n de batxillerat, els 4 itineraris sortiran dels diferents grups-classe. Així, a 2n de Batxillerat, l'itinerari científic i el tecnològic sortiran del grup B, mentre que l'itinerari social i l'humanístic sortirà del grup A. Per tant, les assignatures de modalitat seran subgrups dels grups estables.

Això, malauradament, no passarà a primer de batxillerat on s'ofertaran dues matemàtiques de la modalitat científico-tecnològica i unes matemàtiques de les ciències socials. El grup A serà mixt, amb alumnat de l'itinerari humanístic (amb llatí com a comuna d'opció) i de l'itinerari tecnològic, amb matemàtiques aplicades com a comuna d'opció i dibuix tècnic. Això implicarà que només estiguin en un grup no-estable entre 8 i 12h. El grup B estarà format per alumnat de l'itinerari social, amb matemàtiques aplicades a les CS com a comuna d'opció. Això implicarà que, com a molt, estiguin en grups no-estables durant 12h. El grup C estarà format per alumnat que també ha escollit les matemàtiques aplicades a l'àmbit científic i que compartirà la resta de matèries amb altres grups-classe. Per tant, també estarà en grups no-estables un màxim de 12h.

Enguany el centre opta per crear un grup d'activitat addicional i reduir el nombre d'alumnes per grup-classe per tal de poder assegurar que es pot mantenir la distància física entre l'alumnat. Malgrat que sí que hi ha barreja de grups en matèries de modalitat, hem preferit aplicar la baixada de ràtios enlloc de condicionar la tria de les assignatures de modalitat per part de l'alumnat.

Globalment, doncs, tan sols en els següents casos es preveu que hi hagi barreges d'alumnat membre de diferents grups estables.

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS (si escau)
------------------------	--	---	----------------------------

Francès	2nA i 2nB/ 2nC i 2nD 3rA i B	3	És necessari optimitzar les hores de docència ja que els grups només tenen 4 o 5 alumnes cadascun.
Optatives de modalitat de 4t	4tA/4tB/4tC/4tD/ 4tE	9	
Matèries de modalitat de Batxillerat	1r BAT A-B-C	8-12	El grup d'itinerari tecnològic de 1r BAT A és qui té més hores en grup estable (22)
Aula d'acollida	1rA/2nC/3rA/4tA	16	L'alumnat d'AA se subdividirà en funció de les seves competències en llengua catalana.
Projecte SIEI	1r ESO B i D/ 4tA	2	

## 2. Model híbrid

El centre disposa de suficients espais per dur a terme l'activitat lectiva presencialment. A més a més, la majoria dels nivells, tant en els grups d'ESO com els de batxillerat -excepte 2n de BAT-, tenen un grup extra d'activitat. Això implica que la distància de seguretat entre persones es pot mantenir amb escreix.

D'altra banda, si les mesures sanitàries així ho requereixen, o bé en casos d'alumnat confinat, tenim plantejat el model híbrid per al batxillerat de la següent manera:

1. Totes les aules ocupades pels cursos de batxillerat disposen de dispositius amb càmeres web que permeten la reproducció en streaming de la classe. En casos d'assignatures de modalitat, la persona docent pot optar per utilitzar el seu propi ordinador portàtil o una tauleta iPad de les del centre per dur a terme la classe.
2. En cas de **reducció d'activitat presencial**, el grup **no es dividirà en itineraris**. L'ensenyament telemàtic o presencial es durà a terme per nivells sencers (1r o 2n), sempre que això estigui permès per les autoritats competents. En aquest supòsit, els alumnes alternaran la seva presencialitat setmanalment en dies no consecutius i correlatius, procurant que les classes que es duguin a terme de manera telemàtica siguin diferents d'una setmana a l'altra. Si la presencialitat ha de ser com a màxim del 50% vindran 3 dies una setmana i 2 dies l'altra.
3. Les classes es faran a través de la plataforma Google Meet. Cada grup-classe tindrà la seva reunió pre-assignada. Es cobriran totes les classes.
4. Es mantindrà una hora de tutoria setmanal.
5. L'avaluació serà sempre formadora i formativa, com en el model presencial. En cas que sigui necessari realitzar proves d'avaluació sumativa, es farà de manera presencial. En el supòsit que el nombre d'alumnes no permeti l'avaluació presencial, es faran de manera no coincident entre els diversos grups-classe.

### 3. Pla de treball del centre educatiu en confinament

#### a. Situació A: Confinament total

Atès que el pla de treball que ha seguit centre quan hi ha hagut confinaments de grups corresponent al curs 20-21 ha estat valorat positivament per la gran majoria de la comunitat educativa, es preveu continuar en la mateixa direcció però millorant alguns aspectes organitzatius.

Els detallem a continuació:

1. Prèvia detecció d'alumnat vulnerable (que ja s'està duent a terme durant el procés de matrícula), se cedirà material per a connexió digital -en préstec i sota contracte de responsabilitat d'ús i manteniment- a les famílies amb bretxa digital. Això només serà necessari en els cursos de 1r i 2n d'ESO atès que la resta d'alumnat ja disposen de dispositius amb connectivitat gràcies, al Pla Digital del Departament d'Educació. La detecció i contacte amb l'alumnat vulnerable serà una tasca assumida per la TIS.
2. Hi haurà de 3 a 4 hores de videoconferència diàries a l'ESO amb intervals d'una hora de treball personal en què l'alumnat podrà no estar connectat a l'ordinador. Aquest fet els permetrà treballar de manera més autònoma sense ús de pantalles. Al batxillerat, es cobriran totes les hores de classe amb una reducció aconsellada de 10 minuts cada hora per permetre un descans a l'alumnat.
3. Les hores de VC es distribuïran en funció de les hores de classe trimestrals o quadrimestrals d'aquella matèria. Es preveu que  $\frac{1}{3}$  de les hores lectives d'una matèria siguin de treball personal. Es prioritzaran les matèries instrumentals. Hi haurà una hora de tutoria setmanal.
4. Tots els grups-classe tindran **sempre el mateix codi de reunió**. La persona tutora serà l'encarregada de crear el link del grup i penjar-lo al **Moodle de tutoria** així com els horaris lectius del grup-classe en confinament i vincularà l'accés a les VC.
5. **L'assistència serà obligatòria tant a ESO com a Batxillerat** i hi haurà un codi de conducta, recollit en les NOFC, que caldrà mantenir durant les VC.
6. Es farà seguiment diari de les classes i, quan així convingui, s'anotaran les observacions necessàries a la plataforma iEduca, a fi i efecte que les famílies segueixin rebent comunicacions diàries del seguiment de l'alumnat.
7. Les trameses de tasques seran quinzenals i es programaran per la totalitat d'hores lectives de la matèria. Les persones docents hauran de penjar les tasques encomanades a la plataforma Moodle.

#### b. Situació B: Confinament parcial/individual

1. En casos en què un alumne/a s'hagi de confinar per un contacte estret fora de l'institut, s'activaran les classes híbrides. No hi haurà un horari de classes diferent al de la resta de grup-classe, sino que se seguiran els horaris habituals. Els docents podran optar per connectar-se o bé per demanar feina a l'alumne/es confinats.
2. En casos en què l'alumnat d'un grup s'hagi de confinar per un contacte estret d'un membre del seu grup estable, es procedirà de la mateixa manera expressada en el punt anterior.
3. La connectivitat i el seguiment diari es duran a terme tal i com s'ha explicat en els punts 4, 5 i 6 de l'apartat anterior.
4. En casos de llarga malaltia per altres causes, el centre orientarà a la família per tal que se sol·liciti atenció domiciliària.

## Activitats complementàries

Es posposen totes les sortides del centre -excepte les estrictament acadèmiques- fins al segon i tercer trimestres. Per a la gestió de les sortides es tindran en compte els següents criteris:

1. Es prioritzaran aquelles sortides que impliquin una descoberta de l'entorn, que es duguin a terme a l'aire lliure i no necessitin transport: visites a museus, activitats amb ens locals, excursions per l'entorn, etc.
2. Es procurarà que les sortides incloguin diversos àmbits i que l'alumnat vagi acompanyat pel seu professorat habitual. L'alumnat es distribuirà en els grups bombolla habituals.
3. Quan les sortides impliquin desplaçament amb transport, sempre seguint les normes i/o recomanacions vigents en el moment de la sortida, se seguiran els criteris que dictaminin els ens competents.
4. Enguany sí que es preveuen sortides que impliquin nocturnitat. Es planteja recuperar les sortides dels TdS, el viatge de 4t d'ESO i el de 1r/2n de Batxillerat. Aquest fet pot canviar segons l'evolució de la pandèmia.
5. Pel que fa a les activitats lúdiques del centre (castanyada, activitats de Nadal, Pedrostoltes, Sant Jordi i activitats de final de curs) es preveu la celebració de les mateixes mantenint els grups-bombolla i sota els criteris que en aquell moment dictaminin el PROCICAT.

## Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

### Recursos organitzatius aplicats durant el confinament

La nostra localitat forma part d'un pla educatiu d'entorn (PEE) que dota de recursos econòmics, personals i socials les entitats públiques per millorar la inclusió de tota la població. En aquest sentit, el nostre centre ha tingut una TIS (Trebballadora per la Integració Social de l'alumnat) durant tot el curs acadèmic. Aquesta professional ha fet el seguiment de l'alumnat vulnerable i ha fet de pont entre les famílies i el centre. Gràcies a la seva tasca s'ha pogut elaborar el recull de famílies que es troben en situació de bretxa digital per tal que fossin dotades de recursos ofimàtics. Paral·lelament també ha fet seguiment acadèmic de l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques, amb situació de bretxa digital o no.

En el cas de l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques que, gràcies al pla educatiu d'entorn, rebien reforç escolar, s'ha mantingut aquest reforç de manera presencial a partir del mes d'abril. El reforç s'ha plantejat, però, com una mesura de suport emocional i social més que no pas una mesura de suport acadèmic. La majoria de famílies han mostrat el seu acord i agraïment per aquesta iniciativa, valorant molt positivament la figura dels monitors, de les TIS i de la relació que s'ha establert amb el centre.

De manera similar, les persones docents del SIEI i de l'aula d'acollida també han mantingut un contacte molt estret amb el seu alumnat. Les entrevistes amb les famílies s'han fet sempre presencials -seguint els protocols establerts- per donar una atenció més propera i personalitzada.

L'etapa de pandèmia ha provocat un augment significatiu de casos d'estrès emocional que ha pogut derivar en patologies més severes com l'anorèxia o la bulímia, l'addicció a les

noves tecnologies, etc. La col·laboració del centre i les famílies amb l'EAP per atendre aquest tipus de problemàtiques ha estat indispensable i ha resultat ser una eina molt útil. Per tant, ens plantejem sempre triangular informacions centre-famílies-EAP per actuar de manera més eficient davant d'aquestes problemàtiques.

## Recursos organitzatius previstos

A nivell d'organització de centre, a primer d'ESO s'han distribuït els alumnes de SIEI en dos grups classe ja que són alumnes que necessiten força ajuda i els grups-classe són petits. A més a més, hi ha una professional de suport durant ½ jornada per l'alumne que presenta una deficiència auditiva i un acompanyant-vetllador per a l'alumnat amb dificultats motrius a l'altre grup. A 3r d'ESO, s'han agrupat els alumnes del SIEI del mateix nivell en un sol grup-classe. Així, quan aquest alumnat surti amb les docents especialistes, es trobarà, també, dins el seu grup estable. L'alumnat del SIEI comptarà, sempre que sigui possible, amb un professional del SIEI fent codocència dins el seu grup estable. A 4t d'ESO A, el grup d'orientació cap a CF, hi ha una altra alumna de SIEI. En aquest cas la tutoria de grup ha estat assignada a una professional del SIEI, reduint, per tant, el nombre de contactes amb diversos professionals del centre.

No obstant això, es preveuen projectes internivells amb tot l'alumnat del SIEI i aula d'acollida respectivament. Aquests projectes es duran a terme entre el segon i tercer trimestre i se cercaran espais prou amplis o bé a l'aire lliure, per tal de garantir la suficient distància de seguretat i evitar que aquest alumnat hagi d'anar amb mascareta, sempre que les circumstàncies ho permetin. L'alumne amb dèficit auditiu tindrà atenció personalitzada dins el grup-classe.

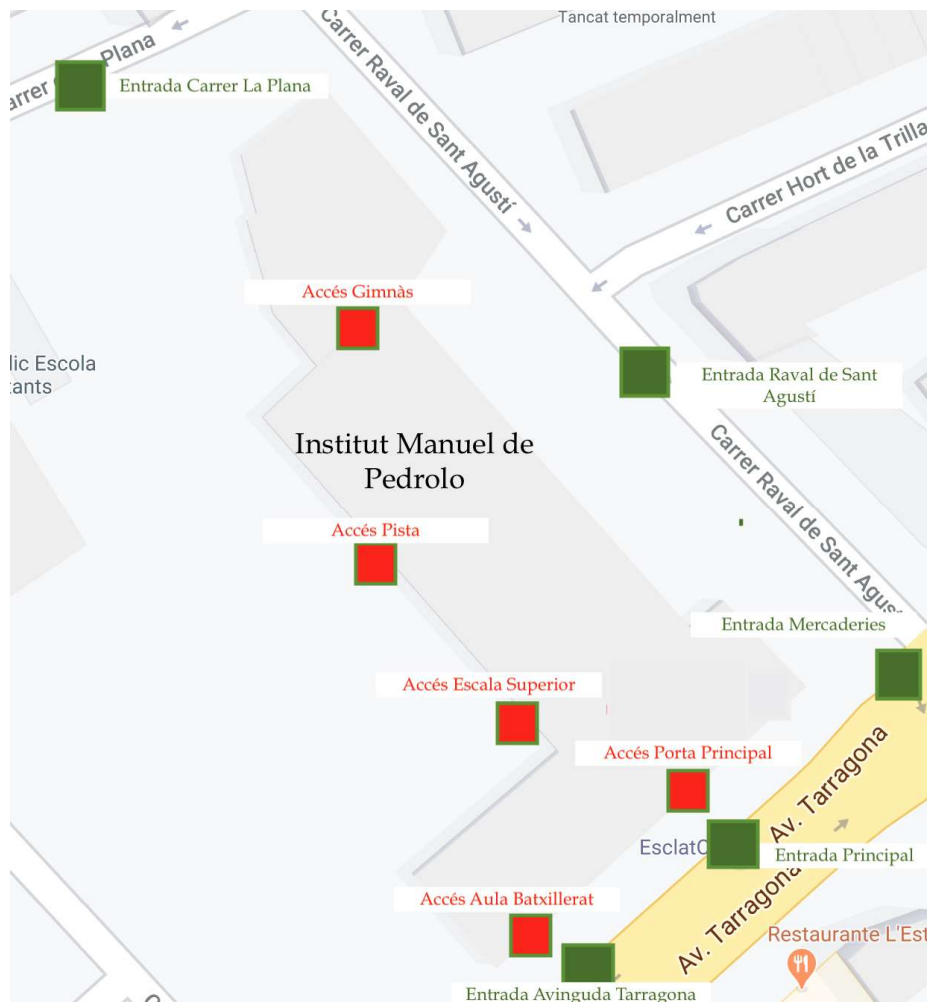
La TIS tindrà dedicació a jornada completa. Farà atenció i seguiment individualitzat de l'alumnat vulnerable de manera presencial i farà de pont amb les famílies d'aquest alumnat de manera telefònica o virtual, sempre que això sigui possible. En casos en què aquest contacte no es pugui produir de manera no presencial, se cercaran espais de trobada que puguin garantir la seguretat d'ambdues parts.

Les professionals de l'EAP, que atenen diversos centres, gestionaran de manera no presencial totes les actuacions possibles i, quan visitin el centre, ho faran sempre prenent les mesures de seguretat necessàries.

Per ajudar en la gestió emocional, es farà una optativa de centre d'habilitats personals, on es treballarà la gestió de les emocions, l'empatia, l'autoestima, etc. En general, doncs, es farà educació emocional.

## Organització de les entrades i sortides

El nostre centre disposa de 5 entrades al recinte (de color verd) i 4 accessos a l'edifici (de color vermell):



Aquesta és la previsió d'entrades i sortides sectoritzades:

ALUMNAT	ENTRADA I SORTIDA AL RECINTE	ACCÉS I SORTIDA EDIFICI	HORA ENTRADA	HORA SORTIDA
Transport	Mercaderies Raval de Sant Agustí	Porta principal (1r ESO / 2n BAT A) Accés gimnàs (2n/3r) Escala superior (4t/1r BAT) Accés aula batxillerat (1r BATX B)	7:50	14:35
1r ESO	Principal	Porta principal	8:05	14:35
2n ESO	Carrer La Plana	Accés pista	8:05	14:35
3r ESO	Raval de sant Agustí	Accés gimnàs	8:05	14:35

4t d'ESO	Avinguda Tarragona	Escala superior	8:05	14:35
1r BATX	Avinguda Tarragona	Accés escala superior	8:05	14:35
2n BATX	Principal (A) Avinguda Tarragona (B)	Porta principal (A) Accés aula Batxillerat(B)	8:05	14:35

Per facilitar que l'alumnat segueixi els accessos correctes, es retolaran convenientment les entrades i els accessos. També es faran reunions a principi de curs per explicar a les famílies el protocol d'entrades i sortides. Es dedicarà especial atenció a aquest protocol durant les primeres tutories a fi i efecte que tot l'alumnat tingui molt clar quin serà el seu recorregut pel centre.

## Organització de l'ús dels banys

El centre disposa de 4 zones de banys a l'interior del recinte i una zona a l'exterior, al passadís del gimnàs.

Cada zona de banys estarà destinada a 2 cursos diferents, organitzats per la zona més pròxima a llurs aules. Així doncs, la distribució dels banys quedarà de la següent manera:

1. Planta entrada:
  - a. Bany oest: docents i personal del centre
  - b. Bany est: 1r d'ESO i 2n de BAT.
  - c. Bany altres capacitats: sota clau
  - d. Bany cuina: personal de cuina/menjador
2. Planta baixa:
  - a. Bany central: 2n i 3r d'ESO
  - b. Bany altres capacitats: sota clau
3. Planta 1:
  - a. 4t d'ESO i 1r BAT
  - b. Bany altres capacitats: sota clau
4. Zona exterior (gimnàs): sota clau

Aquests banys inicialment estaven destinats als grups de 3r d'ESO. Tot i així, com que estan situats a l'exterior de l'edifici, molts altres cursos els utilitzaven. Durant el curs 20-21 es van mantenir oberts sense problemes, aquest curs, davant diverses accions vandàliques, se n'ha decidit el tancament. Aquests banys es reserven únicament per a l'alumnat d'EF, sota control dels docents de la matèria.

## Organització de l'espai d'esbarjo

A diferència del curs 20-21, els patis exteriors no se sectoritzaran per nivells. És a dir, tot l'alumnat podrà recórrer els espais d'esbarjo que desitgi. Tot i així, es vetllarà que els alumnes no es barregin entre els diversos grups-classe mentre esmorzin i estiguin sense mascareta. Quan els alumnes es trobin amb alumnat d'altres grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat d'1,5 m i dur la mascareta. Per entrar o sortir de l'edifici, cada grup haurà d'utilitzar els accessos que té assignats.

Enguany, com a novetat, s'obrirà l'espai gimnàs als alumnes de 3r i 4t d'ESO per poder fer entrenament amb docents d'EF. La pista de sorra estarà assignada a l'alumnat de 1r i 2n d'ESO. La pista pavimentada estarà assignada a 3r i 4t d'ESO. La zona de ping-pong i la zona de bàsquet-nord no tindran assignació de cursos, seran d'accés lliure. La idea del centre és dinamitzar els patis i promocionar l'activitat física, per aquest motiu, les hores d'esbarjo comptaran amb dinamitzadors de batxillerat. Cada zona d'activitat comptarà amb un professor/a de guàrdia, amb un total de 5 docents:

1. 1 pati frontal/lateral est
2. 1 pati sorra/ bàsquet nord
3. 1 pista ciment/lateral oest
4. 1 passadís inferior
5. 1 passadís superior/vestíbul

En totes les zones d'esbarjo es disposarà de zones de descans i contenidors per dipositar les restes dels esmorzars i altres.

En el mateix sentit, la cantina -que ja té un aforament limitat- estarà sectoritzada per grups-classe només a 2 nivells d'ESO cada pati i un nivell de batxillerat. Així, no es perdrà molt aforament i tot l'alumnat en podrà fer ús almenys un cop al dia. Els grups de 2n i 3r d'ESO que estiguin a la cantina sortiran per la porta que dona al pati frontal i cada curs entrarà al centre pels corresponents accessos a les aules. Durant les entrades i sortides, així com també durant el procés de compra i venda, es durà sempre la mascareta posada.

En cas d'inclemència meteorològica, l'alumnat que no pugui accedir a l'espai cantina haurà de romandre a l'aula.

L'organització de l'espai esbarjo és susceptible de patir canvis posteriors a l'aprovació d'aquest pla, en funció de la normativa sanitària vigent i en funció de les necessitats del centre. Tots els canvis que es produeixin, s'aniran comunicant degudament a la comunitat escolar.

### Servei de bar-menjador

A causa de la impossibilitat de seqüenciar els patis, l'ús de l'espai menjador es distribuirà de la manera següent:

- **1r pati**

Els grups de 2n d'ESO, 4t d'ESO i 2n de BAT podran accedir al bar. Els grups de 4t d'ESO i 2n de Batxillerat, ho faran per la porta interior. 2n d'ESO ho farà per la porta que dona al pati fontal. Les taules estaran disposades de manera aïllada, amb capacitat de fins a 6 persones del mateix grup estable. Si les persones que hi seuen no són del mateix grup estable, hauran de deixar una cadira buida entre ells, limitant la capacitat a 4 persones. Es procedirà a la neteja i desinfecció de cada grup de taules un cop els alumnes hagin tornat a les aules. [Es procurarà mantenir la zona ventilada en tot moment.](#)

- **2n pati**

Els grups de 1r ESO, 3r d'ESO i 1r de BAT podran accedir al bar. Els grups de 3r d'ESO ho faran per la porta exterior de l'edifici que dona accés al bar. Els grups de 1r d'ESO i 1r de BAT ho faran per la porta interior. Les taules estaran disposades de manera aïllada, amb capacitat de fins a 6 persones del mateix grup estable. Si les persones que hi seuen no són del mateix grup estable, hauran de deixar una cadira buida entre ells, limitant la capacitat a 4 persones. Es procedirà a la neteja i



desinfecció de cada grup de taules un cop els alumnes hagin tornat a les aules. [Es procurarà mantenir la zona ventilada en tot moment.](#)

En ambdós patis, s'habilitarà el punt de venda exterior amb sortida al pati est per tal que els alumnes que vulguin comprar quelcom i no vulguin o bé no puguin accedir al bar puguin fer-ho. Durant la compra-venda tots els alumnes hauran de dur mascareta.

Per tal d'evitar el contacte amb grups no habituals, s'habilitarà un espai amb dues línies de taules per a les persones docents. Aquest espai estarà separat de la resta de taules.

## Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern. Formació en el centre educatiu.

A grans trets podem dir que es preveu la realització presencial de les reunions més funcionals i que afecten més el dia a dia del centre. Serien reunions d'aquest tipus les reunions de l'equip directiu, les reunions de caps de departaments, de coordinació i les reunions de PAT i CAD.

De la mateixa manera, les reunions de departament i les reunions d'equip docent estan incloses en l'horari de permanència al centre, així doncs, tindran lloc setmanalment de manera presencial tots els dilluns.

En el cas de les sessions d'avaluació, els claustres o bé les reunions extraordinàries, s'estableix una franja de treball telemàtic cada dijous de 16:00 a 18:00. Es convocaran aquestes reunions segons sigui necessari.

En el cas dels grups de treball i formacions al centre, es procurarà fer-los de manera presencial, sempre que tots els membres s'hi avinguin. El centre participarà enguany en 3 formacions:

1. PACTE: Grup de treball que es trobarà presencialment de manera quinzenal.
2. MED-ER: FiC amb un formador dels SE de l'Urgell que es durà a terme de manera presencial.
3. Tenim la Paraula: Formació impulsada pels SE de l'Urgell que es durà a terme de manera presencial en 3 sessions de claustre al llarg del curs.

ÒRGAN	TIPUS DE REUNIÓ	MODALITAT	TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Gestió, organització i planificació	Presencial	2 setmanalment
Caps de departament	Informació Organització i planificació	Presencial	1 setmanalment

Departament	Coordinació, planificació i creació	Presencial	1 setmanalment
PAT	Coordinació, seguiment, planificació i gestió de grups	Presencial	1 cada PAT setmanalment
Reunions d'equip docent	Coordinació, seguiment i gestió de grups	Presencial	Setmanalment
Claustres	Informació, decisió	Telemàtica	Trimestralment
Reunions generals	Informació, decisió	Presencial	A convenir
Reunions extraordinàries	Coordinació, seguiment i gestió de grups, Informació, decisió	Telemàtiques	Franja horària dijous tarda
Grups de treball	Coordinació, planificació, creació, decisió.	Presencial/telemàtica (a convenir amb el GT)	A convenir

## Relació amb la comunitat educativa

- Difusió i informació del pla d'organització a les famílies

Un cop aprovat pel consell escolar, el claustre i per inspecció educativa, el pla d'organització es penjarà a la pàgina web del centre. S'anunciarà també a través de les xarxes socials, on hi haurà un enllaç al document.

- Reunions inici de curs

Abans de l'inici de curs (el 13 de setembre) s'han convocat les famílies a diferents reunions per cursos; aquestes reunions es fan de manera telemàtica. Es facilitarà la presencialitat, exclusivament, per a aquelles famílies amb dificultats de connexió. Aquest recurs serà excepcional i s'atindrà a les famílies individualment. Durant la reunió s'explicarà el pla d'organització i s'obrirà un apartat de precis i preguntes als assistents.

Les famílies de l'alumnat de nova incorporació tindran una reunió presencial -sempre que això sigui possible- amb la persona tutora, en què es farà una entrevista personal i, entre altres coses, es mirarà de fer la detecció de necessitats digitals de les famílies.

- Reunions amb les famílies dels grups estables

Durant el primer mes de curs es convocarà les famílies de manera no presencial per fer balanç de l'inici de curs i del funcionament del pla d'organització. Es comunicaran reajustaments del pla, quan això sigui necessari. També s'explicaran totes les activitats complementàries -que afectin el grup-classe- que es faran durant el curs.

- Reunions individuals de seguiment

Es tindran en compte els recursos de les famílies a l'hora de programar les reunions individuals de seguiment. Per aquelles famílies en les quals es conegui o s'hagi detectat un nivell baix de competència digital, les reunions seran presencials. Es faran en espais on es pugui mantenir una distància de seguretat. Es procedirà a la desinfecció dels espais de

reunió un cop utilitzats. Amb la resta de famílies no vulnerables, es prioritzarà el format telemàtic, però es deixarà llibertat d'elecció a les famílies per fer la reunió presencial, sempre que, això sí, sigui dins l'horari lectiu.

- Procediments de comunicació amb les famílies

Com que el centre ja disposa d'una plataforma de seguiment en línia, se seguirà utilitzant la mateixa eina. En aquelles famílies més vulnerables, es prioritzaran els contactes telefònics, ja que la comunicació és més fluida. Les famílies més vulnerables es comunicaran habitualment amb la TIS, que serà la persona que farà de pont entre la família i el centre i la seva referent en cas de confinament.

- Sessions del consell escolar

A causa de la naturalesa del consell escolar, on els participants són d'àmbits força diferents, i com que no s'aprecia bretxa digital en cap dels participants, es creu oportú mantenir el format telemàtic d'ara endavant.

## Pla de neteja

L'empresa que fa la neteja de l'institut té el seu pla d'organització i neteja del centre, que s'adequa a la normativa. A més a més, organitzem unes actuacions d'autoneteja i auto desinfecció a nivell intern:

- Aules ocupades per un grup estable

Les aules es ventilaran tres cops al dia, durant els esbarjos, i es deixaran obertes al final del dia, i per la tarda. Les portes restaran obertes, sempre que sigui possible i les persones docents es desinfectaran les mans tan bon punt les obrin o les tanquin. Procediran en el mateix sentit pel que fa a l'obertura o tancament de les finestres. Tot el mobiliari de l'aula, els tancaments de les finestres i els panys de les portes es desinfectaran durant la neteja final del dia.

- Espais compartits per diversos grups estables

En els espais que s'ocupin alternativament per diversos grups estables els mateixos alumnes procediran a la desinfecció a l'inici i al final de l'activitat. Cada espai disposarà d'un desinfectant. Cadascun dels alumnes haurà de desinfectar l'espai on ha de treballar i ho haurà de tornar a fer un cop acabi, sota la supervisió del docent que hi hagi. Les persones docents desinfectaran el seu espai de treball un cop acabada la classe i procediran posteriorment a un rentat de mans exhaustiu.

- Bar-menjador

Les persones responsables seran les encarregades de la higiene i ventilació del bar-menjador posteriorment a cada hora del pati i, en cas que se'n faci ús durant les hores de classe, posteriorment a cada ús. Aquestes persones duran sempre mascareta en les transaccions de compravenda i en les interaccions amb el personal del centre, sempre que no es pugui mantenir la distància de seguretat.

- Espais compartits

Els espais compartits, com la sala de professorat, els departaments o bé les sales de reunions, tindran un aforament limitat i es vetllarà perquè siguin ocupats per usuaris estables. Quan això no sigui així, i per garantir la seguretat de tothom, hauran de ser desinfectats pels

mateixos usuaris abans i després de cada ús. Es procedirà, per tant, de la mateixa manera que amb els espais que ocupen diversos grups estables.

- Zones de concurrència

S'extremarà la neteja a les zones de concurrència i s'utilitzaran els dispensadors de gel hidroalcohòlic a l'entrada de zones comunes com ara la sala d'actes, el menjador o la sala de professorat; així com a tots els accessos i a totes les aules del centre.

- Lavabos

Els lavabos són una zona especialment sensible a la neteja. Disposaran de dispensadors de sabó de mans desinfectant i les portes dels lavabos restaran sempre obertes durant els esbarjos, per tal de poder vetllar per l'aforament adequat. En els lavabos que disposin de ventilació natural, les finestres romandran obertes durant l'horari lectiu.

En hores de classe, els lavabos estaran tancats. Com ja està convingut, l'alumnat no hi podrà anar, només podrà fer-ho en cas d'emergència i acompanyat d'un docent responsable. Els subalterns seran els responsables de l'obertura i tancament dels banys i de la desinfecció dels mateixos després del primer pati. L'empresa de neteja procedirà a la neteja i desinfecció dels lavabos a partir del segon pati, quan iniciarà el torn diari de neteja fins a les 19:00h.

- Gestió dels residus

Totes les aules disposaran de contenidors per al reciclatge del paper. Cada aula tindrà assignat un ecodelegat, qui vetllarà que l'alumnat del grup utilitzi els contenidors de manera raonable i serà l'encarregat de comunicar el buidatge dels contenidors de l'aula al personal subaltern qui, a la vegada, ho comunicarà al personal de neteja. També hi haurà una paperera que serà per al rebuig.

Als diversos sectors del pati hi haurà contenidors per al reciclatge del paper, dels envasos i papereres per al rebuig. Cap d'aquests contenidors no tindrà la tapa tancada i es buidaran diàriament. Els residus es dipositaran als contenidors corresponents.

Des dels diversos equips docents i especialment des de les tutories, es vetllarà perquè l'alumnat faci una gestió correcta dels residus. S'advertirà l'alumnat sobre el risc de possibles contagis i les accions que cal evitar perquè aquests contagis es produeixin.

## Transport

Al centre arriben 7 autocars provinents de diferents rutes de transport. Ens arriben uns 170 alumnes de transport aproximadament. L'alumnat de transport, que arribarà barrejat per nivells i accedirà al centre per la porta de mercaderies, sempre durà mascareta. Un cop dins el recinte, es dividiran en els diversos cursos i s'adreçaran als accessos designats per a cada curs. Un cop hagin entrat a l'edifici, es dirigiran a les respectives classes, on seuran a esperar la resta del grup.

Per tal de garantir el compliment d'aquestes mesures amb la màxima fluïdesa, es requereixen monitors que facin l'acompanyament corresponent. El centre ja ha formulat la petició a SSTT en aquest sentit, que fins al moment no ha obtingut resposta. El centre també ha sol·licitat que les rutes de transport arribin al centre a les 7:50, per evitar aglomeracions i esponjar les entrades de l'alumnat local.

## Protocols d'actuació i seguiment en possibles casos de COVID-19

Si un docent, o qualsevol membre de la CE que es trobi al centre, detecta un possible cas de COVID 19, es procedirà de la següent manera.

1. Totes les famílies del centre han de signar una declaració de responsabilitat on es comprometen a seguir les mesures estipulades pel Departament i a seguir els protocols establerts pel centre a aquests efectes.
2. Si l'alumne es troba a l'aula, un altre alumne anirà a buscar el docent de guàrdia.
3. Un cop l'alumne hagi abandonat l'aula, es procedirà immediatament a la desinfecció de l'espai que ocupava i a la ventilació de l'aula, si escau.
4. El docent de guàrdia procedirà a protegir-se amb una mascareta quirúrgica o FFP2 en cas que no dugui la protecció adequada i custodiarà l'alumne fins a la sala d'orientació (fons del passadís planta baixa), on procedirà a obrir porta i finestres.
5. La persona de guàrdia acompanyarà l'alumne a la sala habilitada, espai ventilat on podrà seure. Se li proporcionarà aigua i se li prendrà i registrarà la temperatura. Mentrestant, es procedirà a trucar a la família per a què vingui a recollir l'alumne es posi en contacte amb el centre de salut corresponent de manera immediata.
6. En cas que l'alumne presenti una simptomatologia greu, se seguiran els protocols de marca el departament d'educació conjuntament amb salut i es trucarà al 061. Es procedirà segons les indicacions que es rebin.
7. La custòdia de l'alumne serà a càrrec del docent de guàrdia, qui es protegirà amb una mascareta quirúrgica o FFP2 abans d'atendre l'alumne amb simptomatologia i hi mantindrà la distància de seguretat en tot moment.
8. Si el docent de guàrdia ha d'incorporar-se a una classe, el següent docent de guàrdia agafarà la custòdia de l'alumne, sempre respectant les mesures de seguretat pertinents: rentat de mans, canvi de mascareta (si escau), etc.
9. Un cop l'alumne abandoni l'espai d'aïllament, es procedirà a la desinfecció d'aquell espai.
10. A partir d'aquest punt el gestor COVID de l'ABS i la direcció del centre valoraran la necessitat o no d'iniciar possibles quarantenes.
11. Les dades de qualsevol membre de la comunitat educativa amb simptomatologia compatible amb COVID que s'hagi realitzat una PCR o TAR, validats pel sistema de salut pública, es bolcaran automàticament a l'aplicatiu TRAÇACOVID. La direcció del centre només haurà de fer-ne el seguiment.

## Seguiment del pla

El pla d'actuació està dissenyat segons les característiques del nostre centre, però és un pla teòric. Caldrà veure com es desenvolupa el curs amb tots els condicionants que marca el pla, per la qual cosa ens caldrà fer una avaluació constant del mateix. Caldrà constatar els aspectes que funcionen per tal de mantenir-los i detectar aquells que són susceptibles de millora, sempre fent propostes en aquest sentit.

RESPONSABLES	ED i Coordinadora de Riscos Laborals
POSSIBLES INDICADORS	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Viabilitat de les mesures preventives (seqüenciacions horàries, agrupaments, higiene, distància, sectoritzacions, ús de la mascareta, etc.)</li><li><input type="checkbox"/> Compliment de les mesures preventives</li><li><input type="checkbox"/> Detecció de contagis</li><li><input type="checkbox"/> Augment de contagis</li><li><input type="checkbox"/> Dispersió de contagis</li></ul>
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Recull valoracions alumnat (tutories)</li><li><input type="checkbox"/> Recull valoracions professionals del centre (qüestionari)</li><li><input type="checkbox"/> Recull incidències sorgides amb proposta de millora inclosa.</li></ul>